

Fiche N° 2 : Animation des premières réunions de Conseils Citoyens :

Pour les premières réunions des Conseils Citoyens, il semble nécessaire de commencer par une information, voire une formation, sur ce qu'est la politique de la ville, le contrat de ville, les différents dispositifs PV, etc.

Si cette démarche peut être adaptée à un public averti, le risque peut être de noyer d'informations des habitants, ne pas être suffisamment interactif, et ainsi passer à côté du véritable enjeu des Conseils : pouvoir parler des problèmes qui les concernent, trouver des solutions, pouvoir *agir*.

Ainsi donc, plutôt que de commencer par des discours abscons et techniques, cette méthode propose d'arriver, assez rapidement, à de *l'opérationnel*.

La compréhension globale de la politique de la ville se construira ainsi peu à peu, au gré des rencontres et échanges...

Première réunion : Réunion de présentations, d'informations et échanges

Contenu :

- a. Qu'est-ce que la politique de la ville, pourquoi a-t-elle été créée ? Quel est le but d'un CC ?
- b. Questions/réponses, échanges avec les habitants

Seconde réunion : Réunion d'échanges, de débat, puis de prise de décisions

- a. Brainstorming des problèmes du quartier

=> *Préciser que les acteurs locaux ont déjà réfléchi sur les problématiques du quartier (diagnostic du contrat de ville), et que l'ont souhaite partir d'une feuille blanche avec le Conseil Citoyen, pour ne pas influencer leur regard, qui sera croisé, à terme, avec le diagnostic du contrat de ville.*

- b. Pour chaque problématique, brainstorming de solutions possibles et sous notre contrôle (réalisables)
- c. Echanges sur les solutions possibles (avantages/inconvénients de chaque solution proposée)
- d. Choix d'une ou deux solutions par vote
- e. Répartition des tâches : *quel habitant se propose comme référent d'une solution?*
- f. Fixer une échéance de mise en œuvre

Troisième réunion : Réunion d'information

Retours des habitants sur les solutions qu'ils ont pu mettre en œuvre

Quatrième réunion : Réunion d'information et d'échange

- Présentation synthétique de(s) projet(s) N-1
- Propositions d'idées de projet N+1 avec les acteurs locaux

Cinquième réunion : Réunion d'échange

- Co-construction du fonctionnement (création d'association, charte de fonctionnement...)

Méthode d'animation de réunion:

1) Fixer :

- l'objectif de la réunion (*est-ce une réunion d'information, d'échange, de prise de décision ?*)
- l'ordre du jour
- le temps de réunion
- le protocole de prise de parole (*ex. faire un signe de la main à l'animateur pour prendre la parole, ne pas faire de micro-débats pour faire profiter tout le monde des échanges...*)

2) *Penser à régulièrement balayer du regard tous les participants et demander s'il y a des questions sur ce qui a été dit, puis éventuellement, faire un tour de table*

3) *Présenter globalement les différentes étapes de la réunion (ex. 1. présentations, 2. brainstorming problématiques, et solutions, 3. répartition des tâches)*

4) Synthétiser les informations/décisions